

# Radna biografija

## LIČNI PODACI

### Ime

Andrej Popović

### Adresa

Nemanjina 15

Beograd, 11000

### Broj telefona

12345678

### I-mejl

primer@cvmaker.rs

## VEŠTINE

Upravljanje projektima ●●●●●

Strateško planiranje ●●●●●

Budžetiranje ●●●●●

Kontrola troškova ●●●●●

Unapređenje procesa ●●●●●

Upravljanje promenama ●●●●●

Pregovaranje ugovora ●●●●●

Angažovanje klijenata ●●●●●

Izveštavanje ●●●●●

## KURSEVI

- Upravljanje projektima - Academy of Management, 2021.,
- Obuka za upravljanje projektima - Institut za upravljanje projektima, 2020.

## PROFIL

Iskusni projektni menadžer sa više od pet godina iskustva u planiranju, vođenju i upravljanju završetkom projekata. Poznat po postizanju očekivanih rezultata na vreme i u okviru budžeta. Vešt u definisanju obima projekta, planiranju rasporeda, finansijama, ublažavanju rizika, kontroli kvaliteta i upravljanju resursima.

## RADNO ISKUSTVO

2023 - sada	<p>Senior projektni menadžer <i>TeleNova, Beograd</i></p> <p>Vodio tim od 15 ljudi za realizaciju više projekata, obezbeđujući usklađenost i uspeh projekata. Razvijao i upravljao projektnim planovima, rokovima i budžetima. Sprovodio procene rizika, ublažavao potencijalne rizike i pratio napredak koristeći odgovarajuće alate. Koordinisao zainteresovanim stranama, uključujući rukovodioce, klijente i dobavljače.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Završio više od 10 projekata na vreme i u okviru budžeta, što je rezultiralo povećanjem prihoda od 15%.</li><li>Poboljšao efikasnost projekata za 20% implementacijom <i>Agile</i> metodologije, smanjujući vreme isporuke projekata i unapređujući procese kontrole kvaliteta.</li></ul>
2020 - 2022	<p>Koordinator projekata <i>TechFusion, Kragujevac</i></p> <p>Asistirao članovima tima u razvoju i upravljanju projektnim planovima, rokovima i budžetima, osiguravajući pridržavanje standarda i smernica kompanije. Koordinisao projekte, uključujući praćenje napretka i identifikaciju i ublažavanje rizika. Sarađivao sa zainteresovanim stranama kako bi se osigurao uspeh projekta i redovno ih obavestavao o napretku.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Poboljšao efikasnost koordinacije projekata za 15% implementacijom softvera za upravljanje projektima, smanjujući ručni rad i unapređujući komunikaciju.</li><li>Doprineo završetku više od 5 projekata, što je rezultiralo prosečnim povećanjem ocena zadovoljstva korisnika za 10%.</li></ul>

## OBRAZOVANJE

	<p>Fakultet organizacionih nauka, Beograd</p> <p>Smer: Menadžment</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Upravljanje projektima, strategijsko planiranje, organizacija i vođenje timova, finansijsko upravljanje i kontrola budžeta, analiza i optimizacija poslovnih procesa</li></ul>
--	--